**鹿邑县公共资源交易项目进场交易申请表（工程建设）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请  单位 | 单位名称 |  | | | | | |
| 法定代表人  或授权代理人 |  | | 联系电话 | |  | |
| 项目  基本  情况 | 项目名称 |  | | | | | |
| 项目审批（核准/备  案）文号 |  | | | | | |
| 采购预算金额 | 项目总金额\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元  其中：财政资金\_\_\_\_\_\_\_\_万元：自筹资金\_\_\_\_\_\_\_\_万元：  其他\_\_\_\_\_\_万元：本次招标估算额\_\_\_\_\_\_\_\_万元 | | | | | |
| 采购方式 | 1.公开招标 □ 3.邀请招标 □ 3.其他方式 □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| 采购组织形式 | 1.自行招标 □ 2.委托招标 □ | | | | | |
| 采购  代理  机构  情况 | 招标代理机构名称 |  | | | | | |
| 联系人 |  | | | 联系电话 | |  |
| 申  请  单  位  承  诺 | 1. 严格按照国家相关法律、法规及各项规章制度组织交易活动。 2. 申请进场的交易项目均为实施，办理进场等级时已将所有材料准备齐全，且资料真实有效。 3. 秉公公开、公平、公正及诚实信用原则，认真制定或审核采购代理机构制定的招标文件，发出的采购文件真实、有效并符合国家法律法规规定，并无倾向性条件或歧视性条款。 4. 遵守交易中心各项场内管理制度，在交易过程中，不做任何影响公平、公正、公开的行为。 5. 尊重评标委员会的评审结果，严格按照相关法律、法规规定确定中标人，及时与中标人签订合同、 | | | | | | |
| 行政监督部门盖章：  该项目符合法律法规规定，已具备进场交易条件  年 月 日 | | | 申请单位盖章：  本项目已经监督部门批准，申请进入鹿邑县公共资源交易中心进行交易。  年 月 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |